



## **Kuvertiersystem FPi 700**

### **Der Einstieg in mehr Schnelligkeit**



# FPi 700

## Das neue Kuvertiersystem

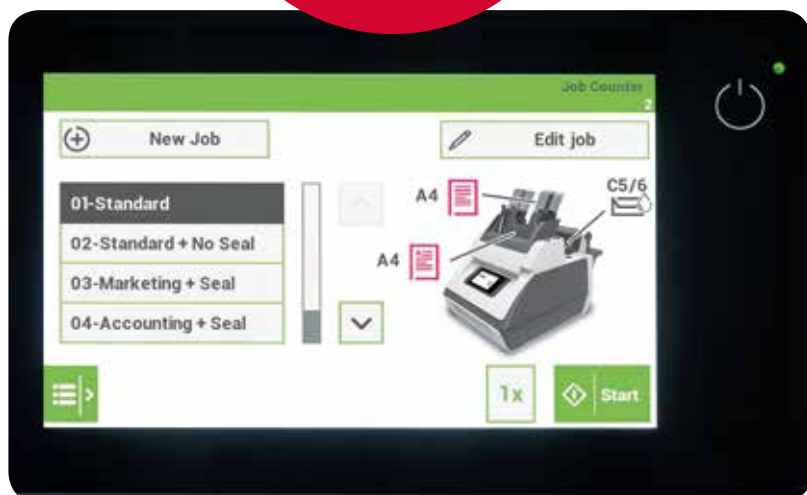
### Befreit von lästigen Routinearbeiten

Sie kennen das: manuelles Falzen und Kuvertieren von Briefen ist unangenehm und zeitaufwändig. Starten Sie jetzt in eine neue Schnelligkeit Ihrer täglichen Postbearbeitung.

Mit dem Tischkuvertiersystem FPi 700 automatisieren Sie die Arbeitsgänge: Zuführen, Falzen, Kuvertieren, Verschließen. Kurz, die FPi 700 ist die ultimative Kuvertierlösung für kleine Büros.

#### Easy2use

Intuitive, mehrsprachige  
Bedienführung über  
5"-Color-Touchscreen



#### Vielseitig

Ihren Sendungen können Sie Antwortkarten, Flyer oder Rückumschläge beifügen. Für die Herstellung eigener Flyer mit drei exakt gleich großen Seiten nutzen Sie das optionale Nachrüstset.



Das Klappschalensystem gestattet eine schnelle Installation des Sets und ermöglicht auch die unkomplizierte Beseitigung eines eventuellen Papierstaus.

#### Leistungsstark und sicher

Bis zu 1.350 Briefe pro Stunde schnell. Die integrierte **Doppelblattkontrolle** verhindert zuverlässig Fehlkuvertierungen.

#### Büro- und umweltfreundlich

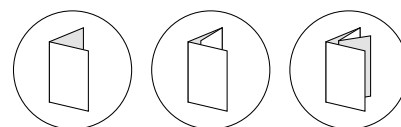
Das kompakte Tischkuvertiersystem bietet viel Funktion auf kleinstem Raum und passt in jedes Büro.

Die FPi 700 rentiert sich bereits bei nur 50 Briefen am Tag. Vorbildlich ist die geringe Geräuschemission von 65 dB(A) und das konsequente Öko-Konzept mit verbrauchsarmem Standby-Modus und automatischer Abschaltung.



Automatisieren Sie  
**90%**  
aller Ihrer Aufgaben!

- 2 Dokumente
- 1 Beilage/Rückumschlag
- C6/5- oder C5-Kuvert
- Tagespost



Zur Auswahl stehen alle modernen Falzarten, die im Bürobetrieb benötigt werden: Einfachfalz, Wickelfalz und doppelter Parallelfalz (v. l. n. r.).

#### So einfach ist das:

- Anschreiben, Beilagen und Briefumschläge einfach in die entsprechenden Stationen einlegen. Das übersichtliche Display führt Sie sicher durch das Eingabemenü.
- Wiederkehrende Aufgabenstellungen (Dokumentenfolge, Falzart, Falzabmessungen, Adressposition usw.) können Sie speichern und jederzeit auf Knopfdruck abrufen. Perfekt aufeinander abgestimmt, fassen die Zuführstationen je 100 Dokumente, Brief- und Rückumschläge. Durch die **Tandem-Funktion** arbeitet jeweils eine Station unterbrechungsfrei weiter, wenn die andere leer ist. So reduziert sich der Nachladevorgang bei größeren Aussendungen.
- **„Tagespost“-Funktion:** Handzuführen der gemischten Dokumente bis zu insgesamt 5 Blatt. Der manuellen Einlage kann eine Beilage, automatisch vom Stapel, zugeführt werden.



# Kuvertiersystem FPi 700

## Technische Daten

**Empfohlenes Monatsvolumen** bis zu 3.000 Briefe

### Kuvertierleistung

Briefe/h bis zu 1.350

### Bedienkonzept

Farb-Touchdisplay 5 Zoll

Jobspeicher, frei programmierbar 15

Autom. Abschaltung/Standby-Modus -/< 0,5 W

### Kapazität Zuführstationen (max.)

Dokumentenstationen (80 g/m<sup>2</sup>) je 100

Briefumschläge 100

Beilagenstation (Beilagen/Rückumschläge), Option 200/100

### Kapazität Briefablage (max.)

Auffangkorb, justierbar 150 Briefe

### Falzleistung

Einfachfalz (A4, 80 g/m<sup>2</sup>) bis zu 5 Blatt

Wickelfalz (A4, 80 g/m<sup>2</sup>) bis zu 3 Blatt

Doppelter Parallelfalz (A4, 80 g/m<sup>2</sup>) bis zu 2 Blatt

### Dokumente

Höhe (mm) 90–356

Breite (mm) 142–225

Grammatur/Qualität (g/m<sup>2</sup>) 65–120

### Beilagen (Option)

Höhe (mm) bis 158

Grammatur/Qualität (g/m<sup>2</sup>) 75–250

### Umschlagformate

C6/5, C5

### Abmessungen

Breite x Höhe x Tiefe (mm, ohne Auffangkorb) 420 x 540 x 658

Gewicht (kg, inkl. Beilagenstation) 37

### Geräuschemission

< 65 dB (A)

Technische Änderungen vorbehalten.

## FPi 700 in zwei Varianten



### FPi 700 (2 Stationen)

- 2 Zuführstationen für Dokumente

### FPi 700 (2,5 Stationen)

- 2 Zuführstationen für Dokumente
- 1 Zuführstation für Beilagen/Rückumschläge

## Alle Vorteile auf einen Blick

Preis-Leistungs-Verhältnis: Spitze!

Rentiert sich schon bei nur 50 Briefen am Tag.

- Erspart aufwändige Handarbeit.
- Falzt und kuvertiert Ihre Post 10 x schneller als manuell.
- Erhöht die Effizienz Ihrer Korrespondenz.
- Vielfältig einsetzbar für Tagepost, Rechnungen, Serien- und Werbebriefe, Lohn- und Gehaltsabrechnungen.
- Verarbeitet verschiedenste Beilagen.
- Einfachstes Befüllen der Stationen.
- Extrem bedienerfreundliches Touchscreen-Display.
- Jobspeicher für häufig wiederkehrende Aufgabenstellungen.
- Optionales Falzen (ohne Kuvertierung) von Flyern (Wickelfalz mit drei gleich großen Seiten).



**HOLZER**

G. Holzer GmbH  
Parkstraße 100, 66578 Schiffweiler  
Telefon: 0049-(0)6821/96485-0  
Fax: 0049-(0)6821/96485-13  
Internet: <http://www.fpholzer.de/>  
E-Mail: [info@fpholzer.de](mailto:info@fpholzer.de)

[fpholzer.de](http://fpholzer.de)